

# Schüleraufnahmeantrag

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einschulung Schuljahr _____</li> <li>• Aufnahme zum _____ in Klasse _____ von Schule _____</li> </ul>	<p><b>Oberschule Lauenbrück</b></p> 
--	---

## 1. Angaben zur Schülerin/zum Schüler

Name:	Offizieller Vorname:	Rufname:	
Straße:	PLZ, Ort:		
	<input type="radio"/> männlich <input type="radio"/> weiblich		
Geburtsdatum, Geburtsort:	Stellung in der Geschwisterreihe:		
	als _____ von _____ Kindern		
Geburtsland:	Staatsangehörigkeit:	Sprache zuhause:	Konfession:
Fahrschüler:	Einstiegshaltestelle:		
<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein			
Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen/Behinderungen:			
Nur bei <u>chronisch kranken</u> Schülern, die aufgrund des Alters oder einer Behinderung nicht in der Lage sind, sich selbst zu medikamentieren: Ich bin damit einverstanden, dass nachfolgende Personen meinem Kind folgende benannte Medikamente aushändigen bzw. im Notfall verabreichen dürfen (ggf. gesondertes Blatt verwenden):			
Person 1: _____	Medikament, Dosierung:		
Person 2: _____	_____		
	Medikament, Dosierung:		
	_____		
Unterschrift Erziehungsberechtigter 1:	Unterschrift Erziehungsberechtigter 2:		
Im Notfall alternativ zu den Personen-Sorgeberechtigten zu verständigen:	Name, Vorname:	Telefonnummer:	

<b>Das letzte Schulzeugnis</b>	<input type="checkbox"/>	liegt vor	<input type="checkbox"/>	wird bis zum 1. Schultag nachgereicht
--------------------------------	--------------------------	-----------	--------------------------	---------------------------------------

<b>Ein Nachweis zur Masern-Impfung</b>	<input type="checkbox"/>	liegt vor	<input type="checkbox"/>	wird bis zum 1. Schultag nachgereicht
--	--------------------------	-----------	--------------------------	---------------------------------------

<b>Liegt ein sonderpädagogischer Förderbedarf vor?</b>	<input type="checkbox"/>	nein	<input type="checkbox"/>	ja								
Wenn ja, welcher Bedarf? (Bitte Förderbescheid vorlegen)	<input type="checkbox"/>	Lernen	<input type="checkbox"/>	GE	<input type="checkbox"/>	Sprache	<input type="checkbox"/>	ES	<input type="checkbox"/>	Hören	<input type="checkbox"/>	KM

<b>Teilnahme an vorschulischen Maßnahmen:</b>	<input type="checkbox"/>	nein	<input type="checkbox"/>	ja		
Wenn ja, welche ?	<input type="checkbox"/>	Sprachtherapie	<input type="checkbox"/>	Ergotherapie	<input type="checkbox"/>	Psychomotorik
	<input type="checkbox"/>	andere:	_____			

<b>ab Klasse 6: Teilnahme am Französischunterricht.</b>	<input type="checkbox"/>	ja	<input type="checkbox"/>	nein
---	--------------------------	----	--------------------------	------

<b>ab Klasse 9: Erklärung nach § 43 Abs. 1 Nr. 2 Infektionsschutzgesetz (IfSG) (Nachweis vorlegen)</b>	<input type="checkbox"/>	liegt	<input type="checkbox"/>	wird nachgereicht
--	--------------------------	-------	--------------------------	-------------------

## 2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten

	Erziehungsberechtigter 1:	Erziehungsberechtigter 2:
Art der Sorgeberechtigung (siehe unten):	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3
Name, Vorname		
Anschrift, PLZ, Wohnort		
Geburtsland (ggf. Datum des Zuzuges):		
Telefon:		
Telefon dienstlich:		
Mobiltelefon:		
Emailadresse:		

### Hinweis an die Erziehungsberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen – mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben – sind:

1. Verheiratete, zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig

2. Getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten
3. Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.
4. Nur ein Erziehungsberechtigter durch Tod oder fehlender Vaterschaft vorhanden.

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach § 1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Nichtversetzung, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus und sonstige schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

**Daher:**

Bei <b>Alleinerziehenden</b> : Haben Sie das alleinige Sorgerecht?		
<input type="radio"/> Ja	Gerichtsurteil/Negativbescheid des Jugendamtes vom _____	Erhalten am _____
<input type="radio"/> Nein	Bei „Nein“: Wurde eine Vollmacht ausgestellt? Vgl. Formular „Erklärung Sorgeberechtigung“	Unterschrift Aufnehmender: _____

### 3. Einwilligungserklärungen

Einwilligung zur Einholung von Auskünften
<p>Zur Erleichterung des Schulbetriebes kann es erforderlich sein, Auskünfte beim Gesundheitsamt, Kindergärten, vorschulischen Einrichtungen oder Grundschulen einzuholen. Dazu benötigen wir Ihr Einverständnis und bitten daher um Ihre Einwilligung. Diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.</p> <p><b>Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit</b></p> <p><input type="radio"/> einverstanden.  <input type="radio"/> nicht einverstanden.</p>
Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos, z.B. Homepage, Leitfaden, Fotograf, Presse
<p>Unsere Schule gestaltet einen Leitfaden und hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Hier und bei anderen Gelegenheiten (u.a. Pressemitteilungen) möchten wir unsere Schule repräsentieren. Dabei ist es möglich, dass Bilder und Videos Ihres Kindes (z.B. auf Gruppenfotos) abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der oder des Betroffenen nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.</p> <p><b>Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit</b></p> <p><input type="radio"/> einverstanden.  <input type="radio"/> nicht einverstanden.</p>

### Einwilligung zur Weitergabe einer Klassenliste

Zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Klassenliste erstellt wird, um notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern weiterzugeben. Für die Weitergabe einer solchen Liste an alle Eltern der klassenangehörigen Schüler/innen, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/Emailadresse enthält, benötigen wir Ihr Einverständnis. Auch diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.

**Die/der Personensorgeberechtigte/n sind damit**

einverstanden.

nicht einverstanden.

### 4. Wünsche (z.B. zur Klassenbildung)

### 5. Verschiedenes ( Ausflüge, Lebensmittel, Kopiergeld u.a.)

Ich bin damit einverstanden, dass mein Sohn / meine Tochter anlässlich schulischer Veranstaltungen im privaten Kraftfahrzeug einer Lehrkraft / eines Erziehungsberechtigten mitfährt und generell an Fahrradausflügen teilnimmt.

Ja

Nein

Ich bin damit einverstanden, dass Speisen, die in der Schulküche gemeinsam mit der Klasse zubereitet werden (z.B. Weihnachtsgebäck) oder Lebensmittel und Speisen, die vorher zu Hause zubereitet und für die Klasse mitgebracht werden (z.B. Geburtstagskuchen, Klassenfrühstück) in der Schule gemeinsam verzehrt werden.

Ja

Nein

### Datenschutzgrundverordnung

Dieser Aufnahmebogen enthält personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler und der Erziehungsberechtigten, die gemäß § 31 Niedersächsisches Schulgesetz (NSchG) erhoben werden. Gemäß Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sind wir verpflichtet Sie zum Zeitpunkt der Erhebung dieser Daten über bestimmte datenschutzrechtliche Bestimmungen zu informieren. Diese Informationen finden Sie in dem beigefügten Anhang oder in Papierform im Sekretariat sowie auf unserer Homepage unter folgendem Link: [www.fintau-schule.de](http://www.fintau-schule.de)

Die speziellen Nutzerordnungen der Fachräume werden mit Beginn des jeweiligen Fachunterrichts durch die Lehrkraft mit den Schülerinnen und Schülern besprochen. Auf Wunsch erhalten Sie als Sorgeberechtigte eine Kopie der Nutzungsordnungen der Fachräume.

Im Einvernehmen mit dem Schulleiternrat wird von jedem Schüler/jeder Schülerin der Fintauschule ein Kopiergeld erhoben. Bei Anmeldung im zweiten Schulhalbjahr ist die Hälfte des Jahresbeitrages zu zahlen. Aktuell beträgt die Jahresgebühr 10,00 €.

Am Anfang eines jeden Schuljahres wird an die Schülerinnen und Schüler der 5. - 8. Klassen ein Jahresplaner zum Preis von 3,50 € ausgegeben. Als Mitglied im Förderverein der Fintauschule ist der Jahresplaner für 2,50 € erhältlich. Die Klassen 9 + 10 erhalten die Jahresplaner nach Entscheidung des Klassenlehrers. Der Jahresplaner ist Hausaufgabenheft, Info-Broschüre und Mitteilungsbuch zwischen Eltern und Lehrkräften und persönlicher Planer für alle Schülerinnen und Schüler. Laut Beschluss der Gesamtkonferenz ist er ein verbindliches Arbeitsmittel.

Folgende Informationsblätter habe ich/haben wir zur Kenntnis erhalten:

- Schulordnung
- Profilwahl (ab Klasse 9 RS)
- Infoschreiben Schülerfirma Erklärung nach § 43 Abs. 1 Nr. 2 Infektionsschutzgesetz (ab Klasse 9)
- Belehrung für Eltern und sonstige Sorgeberechtigte nach § 34 Abs.5 Satz 2 Infektionsschutzgesetz
- Hinweis zur Datenschutzgrundverordnung (DSVGO)
- Verbot des Mitbringens von Waffen u.a. in Schulen
- Unterrichtsausfall bei besonderen Wetterbedingungen
- Informationen zur Schulbuchausleihe
- Benutzerordnung IServ-System der Fintauschule
- Materialliste
- Busfahrkartenantrag
- Informationen zur Ganztagschule
- Information zur Hausaufgabenbetreuung (Klasse 5-7)
- Benutzerordnung für Schulschließfächer

<b>Wir verpflichten uns / Ich verpflichte mich, alle für die Schulen relevanten Änderungen <u>umgehend</u> der Schule mitzuteilen.</b>	
Unterschrift Erziehungsberechtigter 1	Unterschrift Erziehungsberechtigter 2

**Von der Schule auszufüllen:**

- EDV erfasst
- Fahrkartenantrag  ab \_\_\_\_\_
- Aufnahmebescheinigung  ab \_\_\_\_\_
- Medienprofil  ab \_\_\_\_\_

Kurszuweisungen/WPK/Profil:

	Deu	Eng	Ma		Fach
E-Kurs				WPK 1	
G-Kurs				WPK 2	

- Eingabe Klassenbuch
- Kurseingabe Sibank